

**SOLICITUD DE OFRECIMIENTO PARA EL PROGRAMA “VACACIONES EN FAMILIA” DE MENORES PROTEGIDOS POR LA COMUNIDAD DE MADRID**

**1.- Datos de los interesados:**

NIF/NIE		Primer Apellido		Segundo Apellido	
Nombre		Fecha de Nacimiento		Sexo	<input type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer
Profesión					
NIF/NIE		Primer Apellido		Segundo Apellido	
Nombre		Fecha de Nacimiento		Sexo	<input type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer
Profesión					
Vínculo entre solicitantes		Nº Hijos en la Unidad Familiar y su edad			
Dirección	Tipo de vía		Nombre vía		Nº Bloque
Escalera		Piso		Puerta	Localidad
CP		Provincia		Correo electrónico	
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

**2.- Datos de el/la representante:**

NIF/NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Razón Social			
Correo electrónico					
Dirección	País		Tipo de vía		Nombre de vía Nº
Piso		Puerta		CP	Localidad Provincia
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

**3.- Medio de notificación:**

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía		Nombre vía		Nº
	Piso		Puerta		CP Localidad Provincia

**4.- Indiquen las preferencias:**

Edad	<input type="radio"/> 6 a 9 años	<input type="radio"/> 10 a 12 años	<input type="radio"/> 13 a 15 años	<input type="radio"/> 16 a 17 años	Sexo	<input type="radio"/> Niño	<input type="radio"/> Niña	<input type="radio"/> Grupo de hermanos
------	----------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	----------------------------	----------------------------	---

**5.- Indiquen la duración y el mes solicitado para el disfrute de las vacaciones:**

<input type="radio"/> 15 días	<input type="radio"/> 1 mes	<input type="radio"/> mes y medio	DESDE (día y mes)		HASTA (día y mes)	
-------------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	-------------------	--	-------------------	--

**6.- La familia ha sido presentada o avalada por:**

<input type="radio"/> Asociaciones	<input type="radio"/> Colegio	<input type="radio"/> Centro de Protección	<input type="radio"/> Otros
------------------------------------	-------------------------------	--	-----------------------------

**7.- Documentación requerida:**

Documentación que debe acompañar la solicitud	Se aporta
Escrito realizado por los solicitantes donde se indique: - Composición familiar del/los solicitantes y familia extensa - Trabajos de los solicitantes y disposición vacacional - Motivación para el ofrecimiento - Proyecto vacacional para el que se ofrecen: fechas, lugares, personas que lo comparten, etc	<input type="checkbox"/>
Una foto familiar.	<input type="checkbox"/>
Carta ó escrito de alguna Entidad, Asociación, Colegio, presentando y avalando a los solicitantes de forma motivada.	<input type="checkbox"/>
<b>La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)</b>	<b>No autorizo la consulta y apporto documento</b>
Copias de los DNI/NIE de los interesados	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de Antecedentes Penales. Ministerio de Justicia.	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de Antecedentes Penales por Delitos Sexuales. Ministerio de Justicia.	<input type="checkbox"/>

(\*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**8.- Declaraciones:**

Los solicitantes declaran: - Que desean colaborar con el Programa de "Vacaciones en Familia" de la Comunidad de Madrid, ofreciéndose para acoger e integrar en su familia a un menor, de entre los protegidos por la Administración, durante el periodo vacacional - Que manifiestan su conformidad con el proceso de información y selección, para el cual se realizarán entrevistas -Que aceptan como condición indispensable para entrar en el programa su participación en una jornada formativa para familias interesadas
---

**SOLICITAN** se les tenga por ofrecidos para su colaboración en los programa "Vacaciones en Familia" de menores de la Comunidad de Madrid; y previa tramitación de esta solicitud, se proceda a la aceptación de su ofrecimiento por el Área de Adopción y Acogimiento Familiar de la DG de Infancia, Familia y Fomento de la Natalidad.

En....., a.....de..... de.....

<b>FIRMA</b>

<b>FIRMA</b>

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL, D. G. DE INFANCIA, FAMILIA Y FOMENTO DE LA NATALIDAD
- **Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** protecciondatos-psociales@madrid.org

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- Acogimiento familiar de menores

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Gestión y seguimiento de los acogimientos familiares de personas menores de edad con medida de protección. Formación a familias. Integración en la Tarjeta Social Digital.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor. Ley Orgánica 8/2015, de 22 de julio, de modificación del Sistema de Protección a la Infancia y la Adolescencia. Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del Sistema de Protección a la Infancia y la Adolescencia y Ley 4/2023, de 22 de marzo, de Derechos, Garantías y Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunidad de Madrid. Real Decreto de 24 de julio de 1889 por el que se publica el Código Civil (Art. 173). Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. En su caso, RGPD 6.1.b) y RGPD 9.2.h)

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo necesario

Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron así como el período en el que pudieran derivarse responsabilidades jurídicas. Asimismo, deberán conservarse durante los periodos establecidos en la normativa de archivos y patrimonio documental de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Familias interesadas. Órganos de esta administración para la tramitación y otras administraciones /poderes públicos para el ejercicio de sus competencias legales. Ministerio competente materia/INSS /entidades gestoras. En caso de requerimiento: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del estado/Autoridades Judiciales. En su caso, a entidades colaboradoras.

#### **8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

#### **9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

#### **10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

1. Datos de carácter identificativo 2. Datos de las características personales. 3. Datos académicos y profesionales. 4. Datos de circunstancias sociales. 5. Detalles del empleo. 6. Datos económicos, financieros y seguros.

#### **11. Fuente de la que procedan los datos.**

El titular (solicitante), representante/tutor legal, terceros legitimados, miembros de la unidad familiar o administraciones competentes en materia de defensa del menor.

#### **12. Información adicional.**

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).